

**Τίτλος Θέσης:** Λειτουργός Αγορών

**Συγκεκριμένες Ευθύνες :**

- Επικοινωνία με διάφορους προμηθευτές για ζήτηση προσφορών, καταχώρηση παραγγελιών, προγραμματισμός ή επίσπευση παράδοσης, αποστολή παραστατικών κλπ.
- Παρακολούθηση της προόδου των παραγγελιών και παραδόσεων
- Επικοινωνία με όλους τους τμηματάρχες αναφορικά με τις ανάγκες του τμήματος τους για αγορά αναλώσιμων ειδών (π.χ. γραφική ύλη, μελάνια εκτυπωτών κλπ) και προβαίνει σε παραγγελία τους
- Επικοινωνία με τους εκτελωνιστές έλεγχος ότι οι εκτελωνίσεις πραγματοποιούνται έγκαιρα
- Υπολογισμός του κόστους για την αγορά ειδών και ετοιμασία κοστολόγησης
- Έλεγχος αποθεμάτων προς εντοπισμό ελλείψεων
- Διευθέτηση αποστολών και παραλαβών μέσω courier
- Χειρισμός του λογισμικού ERP για καταχώρηση νέων τιμών, σύνδεση ειδών με προμηθευτές, καταχώρηση παραγγελιών, ενημέρωση αποθήκης για παραλαβές, καταχώρηση παραστατικών (τιμολόγια κλπ)
- Ανάλυση και ετοιμασία report μέσω των λογισμικών συστημάτων και το Business Intelligence της εταιρείας.
- Έλεγχος των εντύπων παραλαβών κατά την άφιξη για επιβεβαίωση ότι οι παραγγελίες εκτελέστηκαν ορθά και ότι τα προϊόντα πληρούν τις προδιαγραφές σε επικοινωνία με τον Υπεύθυνο Αποθήκης.
- Έλεγχος της ορθότητας όλων των εγγράφων
- Συνεργασία με το λογιστήριο και παροχή επαρκούς πληροφόρησης αναφορικά με αγορές
- Εκτέλεση άλλων συναφή γραφειακών καθηκόντων

**Προσόντα / Απαιτήσεις θέσης:**

- Καλή χρήση του ηλεκτρονικού υπολογιστή
- Εμπειρία λογισμικού ERP & Business Intelligence software θα θεωρηθεί επιπρόσθετο προσόν.
- Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και Αγγλικής γλώσσας.

**Η εταιρεία προσφέρει:**

- Ανταγωνιστικό μισθολογικό πακέτο
- Δυνατότητα συμμετοχής σε ταμείο προνοίας
- 13ο και 14 μισθό
- Ένα εξαιρετικό επαγγελματικό περιβάλλον με συνεχή εκπαίδευση

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να αποστείλουν το βιογραφικό τους σημείωμα στο [hr@lordosunited.com](mailto:hr@lordosunited.com)

Θα επικοινωνήσουμε μαζί σας μόνο σε περίπτωση που έχετε επιλεγεί ως υποψήφιος για την συγκεκριμένη θέση.

Όλες οι αιτήσεις θα τύχουν εχέμυθης αντιμετώπισης.



Epimitheos Street,  
Industrial Area,  
3056 Limassol, Cyprus



lordos@lordosunited.com  
P.O Box: 51358,  
3504 Limassol, Cyprus



Tel: +357 25 885555  
Fax: +357 25 885588